

GORSEM'S GASTHOF

Tussen de Kerkfabriek van Gorsem, hierna genoemd " de eigenaar " , en de heer/mevrouw

.....adres.....

....., hierna genoemd " de huurder/gebruiker" wordt het volgende overeengekomen :

1.De eigenaar laat toe te beschikken over het Gorsem's Gasthof, Gorsem-Dorp 53 3803 Sint-Truiden-Gorsem voor de organisatie van

.....met de uitrusting op

volgende dag(en).....

De zaal wordt niet ter beschikking gesteld voor fuiven

2.Voor het gebruik van de zaal en voor de uitrusting, de verlichting en de verwarming, wordt de huurder/gebruiker een vergoeding aangerekend van 175 EURO. Voor de inwoners van Gorsem is dit 125 EURO.

Voor het inrichten van een koffietafel na een begrafenis wordt een vergoeding van 75 EURO gevraagd voor de inwoners van Gorsem. Mensen buiten de gemeente Gorsem betalen hiervoor 100 EURO.

3.Indien gewenst kan het bestek worden gebruikt. Hiervoor wordt 0,75 EUROCENT p/p aangerekend.

4.Een borgsom van 50 EURO zal aan de gebruiker worden terugbetaald indien na controle blijkt dat de zaal, het gebruikte bestek enz. in goede staat en in overeenstemming met de inventaris is.

Voor gebroken borden en kopjes wordt 3 EURO, voor glazen en schoteltjes wordt 2 EURO aangerekend.

5.Het schoonmaken en kuisen van de zaal, na gebruik, gebeurt door de eigenaar. Daarvoor wordt 60 EURO aangerekend. Alle leeggoed en afval dient echter wel door de huurder/gebruiker in gepaste verpakking te worden opgeborgen.

6.Voor het verlies van de veiligheidsbadge wordt 15 EURO aangerekend.

7.De hierboven vermelde kosten dienen te worden betaald wanneer de huurder/gebruiker de sleutel en de veiligheidsbadge van de zaal in ontvangst neemt.

8.De huurder/gebruiker erkent de zaal, de roerende goederen en het materiaal in goede staat van onderhoud te hebben ontvangen. Hij verbindt zich ertoe hiervoor zorg te dragen en is verantwoordelijk voor elk verlies en/of beschadiging (zie ook art.4). De huurder/gebruiker verbindt zich ertoe alle maatregelen te treffen opdat de organisatie plaatsvindt volgens alle wettelijke normen op dit vlak en o.m. wat betreft de openbare orde en goede zeden, veiligheid, geluidsoverlast enz. De huurder/gebruiker zal alle voorzorgsmaatregelen treffen opdat geen schade veroorzaakt wordt aan bezittingen van derden.

9.De huurder/gebruiker is verantwoordelijk voor het voorkomen van brand, voor de onmiddellijke bestrijding en voor de ontruiming van de gebouwen. De huurder/gebruiker erkent volledig de gevolgen te dragen van mogelijke nalatigheid op dit vlak.

10.De huurder/gebruiker is verantwoordelijk voor het doen eerbiedigen van de goede zeden. Hij moet in alle opzichten handelen als een "goede huisvader".

11.De eigenaar is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen. Door de ondertekening van dit contract ontlast de huurder/gebruiker de eigenaar van zijn verantwoordelijkheid met betrekking tot genoemde organisatie.

Aldus opgemaakt te Sint-Truiden-Gorsem in dubbel exemplaar. Beide partijen verklaren een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen en te zullen handelen volgens deze overeenkomst.

Datum,.....

De huurder/gebruiker

De verantwoordelijke

